

在 Mac Microsoft Outlook 2011 上設定電子郵件帳戶的步驟：

1. 打開 <Microsoft Outlook>



2. 按<工具>

3. 按<帳戶...>



4. 按<電子郵件帳戶...>



5. 電子郵寄地址：輸入電子郵寄地址 (例：user@example.com)

6. 密碼：輸入電子郵件帳戶密碼

输入帐户信息。

电子邮件地址: user@example.com

密码:

自动配置

7. 用戶名：再次輸入電子郵寄地址（例：user@example.com）

8. 類型：點選 <IMAP>

9. 接收伺服器：輸入 <域名（除去”點”）>.securemail.hk

（例：examplecom.securemail.hk）

10. 取消點選 <覆蓋默認端口>

11. 點選 <使用 SSL 連接（推薦）>

12. 發送伺服器：輸入 smtp.u328.com

13. 點選 <覆蓋默認端口>

14. 輸入 <1025>

15. 取消點選 <使用 SSL 連接（推薦）>

16. 按 <添加帳戶>



輸入帳戶信息。

電子郵件地址: user@example.com

密碼:

自動配置

用戶名: user@example.com 7

類型: IMAP 8

接收伺服器: examplecom.securemail.hk 9 : 993

覆蓋默認端口 10

使用 SSL 連接(推薦) 11

發送伺服器: smtp.u328.com 12 : 1025 14

覆蓋默認端口 13

使用 SSL 連接(推薦) 15

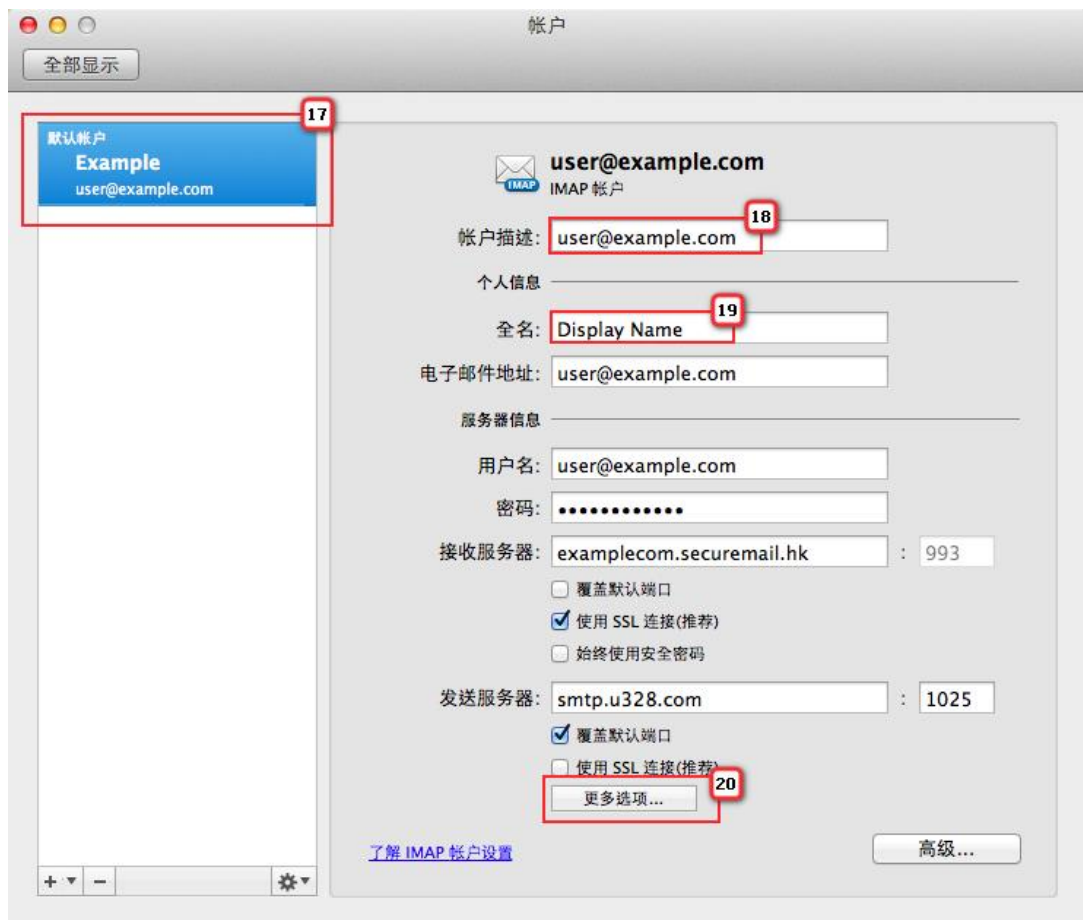
取消 添加帳戶 16

17. 點選剛才建立的電子郵件帳號 (例：user@example.com)

18. 帳戶描述：輸入電子郵寄地址 (例：user@example.com)

19. 全名：輸入顯示名稱 (例：Display Name)

20. 按<更多選項>



21.驗證：點選 <用戶名和密碼>

22.用戶名：輸入 SMTP 帳戶名稱 (例：smtp@example.com)

23.密碼：輸入 SMTP 帳戶密碼

24.按<確定>



25.完成

- 完 -